

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 117 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани
(МБДОУ «Детский сад № 117»)

Казан шәһәре
Яңа Савин районының
“117 нче катнаш төрдәге балалар бакчасы” мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениясе
(МБМБУ “ 117 нче балалар бакчасы»)

ПРИКАЗ

г.Казань

БОЕРЫК

02.09.2024

№ 27 -О

**О мероприятиях по обеспечению антитеррористической защищенности
ДОУ в 2024/2025 учебном году**

Во исполнение Муниципальной программы профилактики терроризма и экстремизма в г. Казани на 2016-2025 годы, в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ и всех участников образовательного процесса

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий МБДОУ «Детский сад №117» по антитеррористической деятельности на 2024/2025 учебный год (прилагается)
2. Назначить зам. зав. по хоз. деятельности Садыкову А.Х. ответственным за антитеррористическую безопасность учебно-воспитательного процесса, утвердив приказом его функциональные обязанности.
3. Зам. зав. по хоз. деятельности Садыковой А.Х. принять безотлагательные меры по активизации антитеррористических мер:
 - 3.1. Не допускать неконтролируемого доступа посторонних лиц и транспорта на территорию образовательного учреждения, усилить пропускной режим.
 - 3.2. Провести осмотр, закрыть и опечатать подвальные, чердачные и складские помещения, очистить эвакуационные пути, входы и выходы зданий и сооружений, организовать ревизию работоспособности средств обеспечения безопасности (КТС, АПС и др.).

3.3. Осуществлять ежедневный осмотр состояния, прилегающий территории, не допуская длительного пребывания автотранспорта в непосредственной близости от территории ДООУ.

3.4. Включить в должностную инструкцию дежурного администратора и обслуживающего персонала соблюдение мер антитеррористической защиты.

3.5. Включить в должностную инструкцию воспитателя ежедневный осмотр помещения до начала занятий с целью выявления наличия посторонних предметов.

3.6. Провести в срок 2 сентября инструктажи педагогическим и обслуживающим персоналом по обеспечению антитеррористической защищенности и действиям в чрезвычайных ситуациях в соответствии с инструкциями.

3.7. Провести разъяснительные беседы и дополнительные инструктажи с участниками образовательного процесса: педагогами, персоналом учреждения, с родительским коллективом по вопросам безопасности и действиям в опасной и чрезвычайной ситуации в соответствии с инструкцией.

3.8. Обеспечить наглядной информацией в доступных местах для всех участников образовательного и воспитательного процесса о действиях при обнаружении посторонних предметов, при попытках проникновения ДООУ посторонних лиц и регулярно ее обновлять.

3.9. Обеспечить проведение тренировок по эвакуации персонала и детей по условным сигналам оповещения не реже чем один раз в полугодие.

3.10. При выходе из строя тех или иных технических средств обеспечения безопасности принять немедленные меры по оперативному восстановлению их работоспособности.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.Х. Фахриева

С приказом ознакомлены:

Зам. зав. по хоз. деятельности

Садыкова А.Х. 

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

приказом МБДОУ «Детский сад №117» от

02.09.2024 № 27 - О

План мероприятий**МБДОУ «Детский сад № 117 комбинированного вида»****Ново-Савиновского района г. Казани****по антитеррористической деятельности****на 2024/2025 учебный год.**

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|------------------------------------|---|
| 1. На уровне руководителей образовательных учреждений: | | | |
| 1.1. | Создание безопасных условий организации учебно-воспитательной деятельности, включая антитеррористическую защищенность: контроль за посетителями на входе, контроль за территорией, мониторинг работоспособности телекоммуникационного оборудования и своевременный их ремонт, в случае выхода из строя. | Непрерывно в течение учебного года | Зам. зав. по хоз. деятельности Садыкова А.Х. |
| 1.2. | Формирование кадрового потенциала обеспечения безопасности ДОУ, включая, назначение приказами по ДОУ ответственных за направления безопасности, формирование должностных инструкций, инструкций по действиям в чрезвычайных ситуациях и пр. | 02.09.2024г. | Заведующий Фахриева Р.Х. |
| 1.3. | Размещение на сайте ДОУ информационного материала по действиям населения при чрезвычайной ситуации или его угрозе, в том числе в быту и на транспорте. | Непрерывно в течение года | Старший воспитатель Закирова Г.Н. |
| 1.4. | Размещение на вахте, у стационарных телефонов памятки по действиям в чрезвычайной ситуации и телефонов специальных служб, в том числе, полиции, пожарных и прочих аварийных служб. | 02.09.2024 | Зам. зав. по хоз. деятельности Садыкова А.Х. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| 1.5. | Отработка с педагогическим и обслуживающим персоналом совместно с воспитанниками действий при возможной чрезвычайной ситуации или его угрозе с привлечением специалистов МЧС. | Не реже, чем 2 раза в год | Зам. зав. по хоз. деятельности Садыкова А.Х. |
| 1.6. | Проведение педсоветов, совещаний при руководителе с повесткой дня, включающей вопросы обеспечения антитеррористической защищенности ДОУ. | По срокам проведения педсоветов. | Заведующий Фахриева Р.Х. |
| 1.7. | Проведение в учреждениях образования мероприятий по укреплению материально-технической базы антитеррористической защищенности. | Непрерывно в течение года и по мере возникновения потребности. | Заведующий Фахриева Р.Х., Централизованная бухгалтерия |

2. На уровне работы с ученическим контингентом:

| | | | |
|------|---|---|---|
| 2.1. | Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности и Дней защиты детей, включающих тренировочную эвакуацию персонала и учащихся по сигналу чрезвычайной ситуации. | Сентябрь, апрель-май. | Старший воспитатель Закирова Г.Н., Зам. зав. по хоз. деятельности Садыкова А.Х. |
| 2.2. | Организация лекторий, встреч представителями правоохранительных органов для проведения разъяснительной работы об опасности и последствиях террористических действий в современном мире. | Устанавливается образовательным учреждением | Старший воспитатель Закирова Г.Н. |
| 2.3. | Организация в ДОУ конкурса детских рисунков «Скажем терроризму «Нет»! | В рамках месячника безопасности и Дней защиты детей.. | Старший воспитатель Закирова Г.Н. |

3. Работа с родительской общественностью

| | | | |
|------|---|---------------------------|--|
| 3.1. | Обновление информационных стендов ДОУ вновь поступившими материалами, посвящен- | Непрерывно в течение года | |
|------|---|---------------------------|--|

| | | | |
|------|---|---------------------------|---|
| | ными борьбе с терроризмом. | | |
| 3.2. | Размещать на сайте ДООУ для родителей и детей информационный материал по обеспечению антитеррористической безопасности, в том числе в быту и на транспорте. | Непрерывно в течение года | Старший воспитатель Закирова Г.Н. |
| 3.3. | Доводить до родительской общественности на родительских собраниях информацию о действиях при чрезвычайной ситуации или ее угрозе, куда могут обращаться граждане в случае обнаружения предметов, похожих на взрывные устройства и других ситуациях возможной террористической угрозе. | Не реже 1 раза в квартал | Старший воспитатель Закирова Г.Н., Зам. зав. по хоз. деятельности Садыкова А.Х. |
| 3.4. | Обеспечить работу «Почты доверия», телефонов «горячей линии» для проведения разъяснительной работы и ответа на интересующие вопросы со стороны родителей. | Постоянно | Руководитель, ответственный курирующий антитеррористическую работу |

Заведующий



Р.Х. Фахриева

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель

Зам. зав. по хоз. деятельности

Г.Н.Закирова

А.Х.Садыкова